

Бланк заявника

Керівнику
ООВ ПП «ПОЛІТКОС»
Н.А. Галатенко

ЗАЯВКА
на проведення оцінки відповідності (сертифікації) системи управління

Заявник:

| | |
|---|--|
| Назва організації (повна та скорочена) | |
| Юридична адреса | |
| Телефон/факс/ e-mail/web | |

в особі _____
(прізвище та ім'я по батькові керівника та його посада)

заявляє, що система управління підприємства впроваджена згідно вимог

_____ (позначення та назви нормативних документів)

та просить провести: Первинну сертифікацію/оцінювання
 Повторну сертифікацію
 Нагляд за сертифікованою системою управління
 Розширення галузі сертифікації

на відповідність вимог стандарту:

ДСТУ ISO 13485:2005 Вироби медичні. Системи управління якістю. Вимоги щодо регулювання (ISO 13485:2003, IDT)

ДСТУ ISO 9001:2009 Системи управління якістю. Вимоги

2. Контактна особа: (ПІБ, телефон/факс/ e-mail) _____

3. Рік впровадження системи управління _____

4. Сфера сертифікації системи управління _____

5. Наявність філіалів Так Ні

Якщо "Так", то їх адреси, телефон/факс/e-mail для кожного окремо:

6. Вилучення вимог стандартів ДСТУ ISO 13485:2005, ДСТУ ISO 9001:2009

(за наявності): _____

7. Інформація щодо існуючих сертифікатів системи управління: _____

8. Назва продукції (послуги), щодо якої передбачено сертифікація (оцінювання) системи управління _____

9. Позначення нормативних документів, згідно з якими виробляється продукція (послуга): _____

10. Відомості про консалтингові компанії, консультантів та ін., що залучались до розробки та(або) впровадження системи управління якістю: _____.

11. Відомості щодо всіх процесів, що їх виконують сторонні організації (аутсорсінг):_____.

12. Заявник зобов'язується:

- виконувати всі умови сертифікації та надавати всю необхідну інформацію;
- уживати всі необхідні заходи для проведення аудитів;
- погоджуватися щодо участі спостерігачів (наприклад, персонал органу з акредитації або аудитори-стажисти);
- сплатити всі витрати, пов'язані з проведенням робіт з сертифікації системи управління якістю, незалежно від їх результатів,
- дотримуватися вимог, передбачених схваленою системою управління якістю,
- підтримувати схвалену систему управління якістю та її результативність,
- проводити аналіз досвіду, отриманого під час застосування виробів, після введення їх в обіг.

13. Заявник ознайомлений з правилами та процедурами ООВ ПП «ПОЛІТОКС» щодо проведення робіт з сертифікації/оцінювання системи управління та підтримування сертифікації, а також порядком розгляду апеляцій та скарг.

14 Заявник гарантує, що не заявляв на сертифікацію систему управління якістю щодо виробництва продукції, яка наведена в цій заявці, іншим органам з сертифікації.

15. Заявник вважає конфіденційними наступні документи:

- всі надані;
- документи, пов'язані з внутрішньою системою управління якості;
- організаційні документи.

16. Бажані терміни виконання сертифікаційного аудиту:

Попереднє оцінювання _____

Остаточне оцінювання _____

16. Реквізити заявника.

| |
|---|
| Розрахунковий рахунок |
| у банку |
| МФО |
| ЄДРПОУ |
| Свідоцтво платника ПДВ № |
| Інд. податковий № |
| Платник податку на прибуток (на загальних підставах або інше) |

17. До заявки додаються: опитувальна анкета, копії документів згідно переліку (завірені належним чином), пояснювальна записка щодо підприємства.

Керівник підприємства

_____ (підпис)

_____ (ПІБ)

Головний бухгалтер

_____ (підпис)

_____ (ПІБ)

М.П.